

Учетный номер _____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00FF051A704ECCD547B136F77B10029F4F
Владелец: Файзрахманова Таслима Зиннуровна
Действителен с 10.01.2024 до 04.04.2025Директору МБОУ «Княбашская
начальная школа –
детский сад» Файзрахмановой Т.З
родителя (законного представителя)
фамилия _____

имя _____

отчество _____

З а я в л е н и е о приеме ребенка в _____ класс МБОУ «Княбашская начальная школа – детский сад»

Прошу принять моего (нашего) ребенка (сына, дочь) в _____ класс МБОУ «Княбашская начальная школа – детский сад» с _____. На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка

_____,
поступающего в _____ класс, обучение на _____ языке и изучение в рамках предметной области «Родной язык и литературное чтение на родном языке» родного _____ языка (1-4 классы) на период обучения в МБОУ «Княбашская начальная школа-детский сад».

Фамилия ребенка _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

Дата и место рождения ребенка _____

Адрес места жительства ребенка _____

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ: (законных представителях)

	МАТЬ	ОТЕЦ
Фамилия		
Имя		
Отчество (при наличии)		
Телефон		
Электронная почта		
Адрес места жительства		

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема _____

Потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе _____

«__» _____ 202__ г. Подпись: _____

С Уставом, выданной лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми в МБОУ, документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБОУ «Княбашская начальная школа – детский сад», правами и обязанностями обучающихся, порядком ознакомления с документами МБОУ «Княбашская начальная школа – детский сад» участников образовательных отношений, в т. ч. поступающих в нее лиц, ознакомлены и согласны.

«__» _____ 202__ г. Подпись: _____

Даю (даем) свое согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу в случаях, установленных соответствующими нормативными правовыми актами, на бумажном и электронном носителях с обеспечением конфиденциальности наших (моих) персональных данных и персональных данных нашего (моего) ребенка, сообщаемых нами (мною) в настоящем заявлении и содержащихся в прилагаемых нами (мною) к данному заявлению документах (копиях документов), в целях осуществления учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования, а также в целях осуществления индивидуального

нашим (моим) ребенком общеобразовательных программ на период до момента отчисления нашего (моего) ребенка из списочного состава.

В случаях нарушения МБОУ «Княбашская начальная школа – детский сад», наших (моих) прав и законных прав и законных интересов нашего (моего) ребенка при обработке вышеуказанных персональных данных, данное в настоящем заявлении нами (мною) согласие на обработку таких персональных данных может быть нами (мною) отозвано путем подачи в МБОУ «Княбашская начальная школа – детский сад», соответствующих письменных заявлений.

В случаях, когда указанные в настоящем заявлении персональные данные изменятся, станут устаревшими, недостоверными, мы (я) будем производить их уточнение путем подачи в МБОУ «Княбашская начальная школа – детский сад», соответствующего письменного заявления.

«___» _____ 202__ г. Подпись: _____

Расписку о получении заявления и документов получила:

«___» _____ 202__ г. Подпись: _____

Для родителей (законных представителей), являющимися иностранными гражданами или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином :

- даю согласие для прохождения тестирования. Подпись _____

Приложение 2

Расписка о получении заявления и документов.

Мною, директором МБОУ «Княбашская начальная школа-детский сад» Файзрахмановой Т.З, принято заявление от родителя (законного представителя) _____

о приеме ребенка _____ в _____

класс зарегистрировано за № _____ от «___» _____ 20__ г.

Перечень принятых документов:

№ п/п	Наименование документа	Отметить	Примечание

«___» _____ 20__ г.

Директор _____ Файзрахманова Т.З.

Лист согласования к документу № 39 от 30.03.2025
Инициатор согласования: Файзрахманова Т.З. Директор
Согласование инициировано: 30.03.2025 15:42

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Файзрахманова Т.З.		 Подписано 30.03.2025 - 15:42	-